



# Città Metropolitana di Palermo

## Ufficio del Segretario/Direttore Generale

U. O. Controlli, Anticorruzione e Trasparenza  
Supporto giuridico e amministrativo

A tutte le Direzioni

LORO SEDE

**Oggetto: Verifica obblighi di pubblicazione dati su “Amministrazione Trasparente” e adempimenti conseguenti – 1° semestre 2021.**

Con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 28 del 12/03/2021 è stato adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023.

Il responsabile ad interim della U.O. “Controlli, Anticorruzione e Trasparenza”, ai sensi dell’art. 13 del PTPCT 2021-2023, ha relazionato in merito alla corretta applicazione del Piano Anticorruzione al RPCPT per il 1° semestre 2021, con nota prot. n° 47387 del 30/07/2021.

A seguito degli appositi controlli effettuati per la verifica dell’aggiornamento delle informazioni pubblicate, si sono rilevate le seguenti criticità:

**TABELLA VERIFICA OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE – I° SEMESTRE 2021**

Sezione	Sotto-sezione	Adempimento e relative criticità	Ufficio Responsabile individuazione dati	Ufficio Responsabile pubblicazione dati
<b>Consulenti e collaboratori</b>		Aggiornare gli incarichi Politiche del personale ed Avvocatura coerentemente con i relativi atti di incarico (aggiornato a Giugno 2021); Segreteria Generali e Affari Generali (riportare anche per il 2021 incarico dott.ssa Dolce prorogato al 31.05.2022 con Decreto n. 148/2020);	Tutte le Direzioni che conferiscono incarichi	Direzione Politiche del Personale
<b>Personale</b>	Titolari di incarichi dirigenziali	Da aggiornare Dirigenti: Nella Direzione Patrimonio risulta ancora la Dott.ssa Di	Direzione Politiche del Personale	Direzione Politiche del Personale

		Grigoli collocata in pensione; Nelle Direzioni Sviluppo Economico e Gare e Contratti risulta ancora il Dott. Spallina collocato in pensione; Aggiornare incarichi interim dott.ssa Mirto (Gare e Contratti) e dott. Pampalone (Sviluppo Economico)		
	Posizioni Organizzative	Da aggiornare: Patrimonio incarico Ing. Fruscione D.D. 2479 del 01/07/2021; Polizia Prov.le dimissioni P.O. Riserve naturali Sarzana Antonietta (D.D. 2032 del 31/05/2021 e Interim P.O. Riserve naturali Costa Giovanna (D.D. 2242 del 15/06/2021)		
<b>Performance</b>	Ammontare complessivo dei premi	Aggiornato al 2019	Direzione Politiche del Personale	Direzione Politiche del Personale
	Dati relativi ai premi	Aggiornato al 2019	Direzione Politiche del Personale	Direzione Politiche del Personale
<b>Attività e procedimenti</b>	Tipologie di procedimento	da aggiornare Patrimonio (risulta ancora il Dirigente Di Grigoli)	Tutte le Direzioni	Tutte le Direzioni
<b>Provvedimenti</b>	Provvedimenti Dirigenti	Patrimonio (vuoto) Gare e Contratti (vuoto) Ragioneria (agg. al I sem. 2019) Polizia provinciale e Ambiente (agg. al 2019) <u>aggiornato al 2020:</u> Edilizia e Beni Culturali, Politiche del Personale e Avvocatura.	Tutte le Direzioni	Tutte le Direzioni
<b>Bandi di gara e contratti</b>		programma biennale degli acquisti di beni e servizi pubblicato come allegato nella sottosezione Bilanci	Gare e Contratti e innovazione Tecnologica	Gare e Contratti e innovazione Tecnologica
	Atti delle Amministrazione aggiudicatrici distinti per procedura	La sottosezione non è compilata in maniera omogenea da parte di tutte le direzioni	Tutte le Direzioni	Tutte le Direzioni
<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>		Sono erroneamente indicati i lavori di somma urgenza delle Direzioni Viabilità, Edilizia e Beni Culturali	Tutte le Direzioni competenti per materia	Tutte le Direzioni competenti per materia

In merito, si riportano le osservazioni dell'OIV contenute nel documento di sintesi sulla rilevazione degli obblighi di pubblicazione svolte in ottemperanza a quanto stabilito nella delibera ANAC n. 294/2021:

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

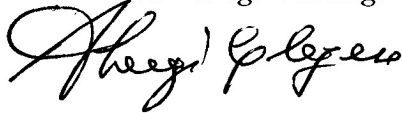
- Disomogeneità nelle modalità di caricamento dei dati tra le diverse Direzioni;
- Disallineamento della sezione Amministrazione Trasparente rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente.

Per quanto sopra devono essere sanate le criticità sopra elencate al fine di ottemperare alla normativa della Trasparenza D. Lgs n° 33 del 14/03/2013.

Inoltre dopo l'avvenuta pubblicazione dei dati, occorre trasmettere la comunicazione all'U. O. Controlli, Anticorruzione e Trasparenza Supporto giuridico e amministrativo.

Il Responsabile ad interim dell'U.O

Dott. Calogero Alongi



Il Segretario/Direttore Generale  
D.ssa Antonina Marascia

